

## NOTULEN RAPAT

HARI/TANGGAL	:	Kamis/15 Pebruari 2024
PUKUL	:	08.00 – 12.00 Wita
TEMA/TOPIK BAHASAN	:	Rapat Rutin Balai dan Sosialisasi Pelayanan Publik
PESERTA	:	Kepala Balai, Kepala Subbagian Tata Usaha, Ketua Tim Kerja Diseminasi SIP, Ketua Tim Kerja Program & Evaluasi, dan seluruh pegawai BPSIP Bali
LOKASI	:	Ruang Pertemuan Besar BPSIP Bali

### RUMUSAN HASIL:

1. Pembukaan oleh Kepala Sub Bagian Tata Usaha : Pekik Anggoro, S.P., M.Si.
  - Agenda pertemuan pada hari ini terkait dengan Rapat Rutin Balai dan Sosialisasi Pelayanan Publik.
  - Sebagai informasi awal terkait dinamika anggaran yang akan disampaikan oleh Kepala Balai, bahwa kegiatan teknis TA. 2024 masih diblokir untuk waktu yang tidak ditentukan, namun kegiatan rutin di Balai wajib tetap berjalan, seperti di urusan kepegawaian dan urusan Rumah Tangga dan BMN.
  - Kepada pegawai khususnya pejabat fungsional, jika memiliki kepentingan dalam kunjungan lapangan dapat mengajukan Surat Tugas kepada Kasubbag TU untuk dapat diproses lebih lanjut kemudian setiap kegiatan tersebut dibuatkan laporan dan dokumentasi dan disetorkan kepada Ketua Tim Kerja Diseminasi untuk dapat diposting di media sosial BSIP Bali.
  - Mohon arahan dari Kepala Balai terkait dengan 4 agenda rapat yang dilaksanakan pada hari ini.
2. Menyanyikan lagu Mars BSIP.
3. Penayangan profil BSIP Bali.
4. Arahan Kepala Balai : Dr. drh. I Made Rai Yasa, MP.
  - Dinamika anggaran pada BSIP Bali yakni pada DIPA awal sebesar 9,3 Milyar Rupiah namun masih diblokir atau dibintang utamanya kegiatan teknis di BSIP.
  - Nilai kinerja anggaran satker BPSIP Bali bulan Januari 2024 pagu per belanja

berdasarkan belanja pegawai, belanja barang operasional dan belanja barang non operasional, realisasi serapan anggaran/keuangan per tanggal 31 Januari 2024 berdasarkan SPM mencapai 9,20% dan berdasarkan SP2D mencapai 4,83%.

- Sosialisasi terkait pelayanan publik sangat penting untuk dilaksanakan, hal ini bertujuan untuk agar seluruh pegawai dapat mengetahui layanan yang disediakan oleh balai dan pada nantinya akan diterima atau disampaikan kepada pihak luar yang berkepentingan dan juga agar tugas dan fungsi balai/lembaga diketahui oleh Masyarakat.

5. Sosialisasi Pelayanan Publik oleh Ketua Tim Kerja Diseminasi SIP : drh. I Nyoman Sugama

- Menurut Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik adalah kegiatan atau rangkaian kegiatan dalam rangka pemenuhan kebutuhan pelayanan sesuai dengan peraturan perundang-undangan bagi setiap warga negara dan penduduk atas barang, jasa, dan/atau pelayanan administratif yang disediakan oleh penyelenggara pelayanan publik.
- Upaya Kementerian Pertanian dalam meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik meliputi :
  - Meningkatkan kegiatan sosialisasi/pelatihan dalam upaya penerapan budaya pelayanan prima.
  - Menerapkan standar pelayanan publik bagi seluruh unit kerja pelayanan publik Kementerian Pertanian.
  - Pelaksanaan survei kepuasan masyarakat. Pelaksanaan survei ini dimaksudkan untuk mengetahui persepsi masyarakat terhadap pelayanan publik di lingkungan Kementerian Pertanian. Survei ini secara langsung menunjukkan peran dan partisipasi masyarakat dalam memberikan masukan yang bertujuan untuk perbaikan kualitas pelayanan publik Kementerian Pertanian.
  - Melakukan evaluasi atas penanganan keluhan/masukan secara berkala.
  - Menciptakan inovasi pelayanan pada unit kerja pelayanan publik lingkup Kementerian Pertanian.
- BSIP Bali menyediakan beberapa pelayanan kepada Masyarakat, yakni:
  - a. Konsultasi dan rekomendasi informasi bidang pertanian;

- b. Pelayanan UPBS (Unit Pengelola Benih Sumber);
- c. Layanan Perpustakaan yang terbuka untuk umum;
- d. Program magang/PKL/studi banding;
- e. Layanan Agro Edu Wisata

6. Penutup oleh Kepala Sub Bagian Tata Usaha : Pekik Anggoro, S.P., M.Si.



Kepala Balai,

Dr. drh. I Made Rai Yasa, MP.  
NIP. 197209291999031001

Notulis,

Ni Made Restutiasih, S.M.  
NIP. -

**Dokumentasi Kegiatan :**





DAFTAR HADIR

TANGGAL : Kamis 15 Februari 2024  
 KEGIATAN : Rapat Rutin Pegawai BPSIP Bali  
 TEMPAT : RUANG PERTEMUAN UTAMA BPSIP BALI

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	I Made Rai Yasa ✓	Ko. Bali	1
2	Petik Anoporo ✓	Kasubag. TU	2
3	INyoman Sugama ✓	Letda Tu Kef. Dabana	3
4	A.A. Murni Budut S.D	Koran Tim PE	4
5	I Putu Agung Kaktirawan	Medikeset	5
6	Eko Nugroho JMT	penyuluh pertemuan	6
7	I Wayan Sunangaya	Penyuluh	7
8	I Made Astika	Penyuluh	8
9	Anella RKS	Analisis Stenderisasi	9
10	N. Khijang	Assta	10
11	Nyoman Smitra	Penyulu	11
12	Niroso Tambunan	Kuangan	12
13	Nimik Si Wahyuni	-	13
14	Putu Yori Priningrat	Staf Kevanga	14
15	Pardi	Supir	15
16	Ni wayan Ouliarhini	stat	16
17	Lauana Nya. Wijaya	Stat	17
18	I. putu Adi Purwanta	Kevanga	18
19	Ut Srandana	staf TU	19
20	N. Kertayasa	staf Admis	20
21	Ni Made Restutasih	Staf	21
22	Dewi Suparhiwi	Staf kepeg	22
23	Dewa Ayu Purwahi	staf kepeg	23
24	Irb. Nym. Wahyu N.	keperawatan	24
25	Haryanto		25
26	Putu Sukarta		26
27	Kadek Mariada		27
28	Mds. Parinda Yasa	Sopir.	28
29	Ridwan	Pengadministrasi Perkantoran	29
30	Dede Tia	Penyuluh	30



NO	NAMA	JABATAN/ INSTANSI	TANDA TANGAN
31	IPTI Nur H	PBT	31
32	Mad Aragnawan	PBT	32
33	Sagung An. Npm Aryawati	Asta	33
34	I Ngru Mariska	Penyuluh	34
35	Xli Ketut Sudarmini	-	35
36	Dok Ni Rai Puspita	Penyuluh	36
37	I Nenguh Dwiyaning	-	37
38	I Made Sukadana	Penyuluh	38
39	Putri Susanto Elizabeth	Penyuluh	39
40	MANDHIKA KUSUMA B	prorata komputer	40
41	ZUL FAHRY BEZA	TEKNIK LITIGASI	41
42	IGst Ngr Subudiyasa	satpam	42
43	Rachmad D	PMHP	43
44	M Luh Gede Budiart	Asta	44
45	NI Ketut Sudiani		45
46	IGst Iwaning Parwa	Budiana Penyuluh	46
47	I MADE SUKARJA	PBT	47
48	I Made Londa	Londra Asta	48
49	Ni Putri Sutarni	Penyuluh	49
50	Berlian	Arbana Staf	50
51	Desak Mel Suratani	Winar Staf.	51
52	I. G. Ngru, F. in Gaur	Sukarna	52
53	I Ketut Budiarta	Penyuluh	53
54	Ketut Resnana	Penyuluh	54
55	I Ketut Ari Aditia		55
56	N Ketut Ari Antri Yanti	Penyuluh	56
57	I Made Sugionyan	Penyuluh	57
58	I G. Ngru, F. in Gaur	Penyuluh	58
59	I Wayan Gunarm	Penyuluh	59
60	Xli Viki Suktani	Staf Keuangan	60



NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
61	NYM Mitahtn	Ruma Karys	61
62	LEKUT SUARTANA	STAF	62
63	Sda Ayu Ratu Parwati	Penyuluh	63
64	WAZON TARA.	Satpan	64
65	KT. Darmika.	Satpan	65
66	INDIT. W.	Satpan	66
67	NI Wazan Wirmayani	STAF	67
68	NYoman darta	STAF KEPEG	68
69	NYoman Suparna	STAF KSPP	69
70	Wazan Budarta	STAF KSPP	70
71			71
72			72
73			73
74			74
75			75
76			76
77			77
78			78
79			79
80			80
81			81
82			82
83			83
84			84
85			85
86			86
87			87
88			88
89			89
90			90