

Notulensi Rapat Perbaikan Kualitas Pelayanan di BPSIP Bali

Hari/Tanggal: Senin, 29 Maret 2024

Waktu: 10.00 - 12.00 WITA

Tempat: Ruang Rapat Utama BPSIP Bali

Pimpinan Rapat: Kepala Balai BPSIP Bali

Peserta: Kepala Balai, Kasubag Tata Usaha, Tim Kerja Diseminasi

Agenda

Pembahasan perbaikan kualitas pelayanan di BPSIP Bali, khususnya pada layanan perpustakaan, perbenihan, taman agrostandar, magang, dan konsultasi.

Hasil Pembahasan

1. Layanan Perpustakaan

- Peningkatan Koleksi Buku: Diperlukan penambahan koleksi buku dan referensi terbaru yang relevan dengan bidang pertanian agar pengunjung dapat mengakses informasi yang lebih aktual.
- Digitalisasi: Mengembangkan katalog online agar pengunjung dapat mencari dan memesan buku secara daring. Digitalisasi koleksi lama juga perlu dilakukan agar lebih mudah diakses.
- Peningkatan Fasilitas: Penambahan fasilitas seperti area baca yang lebih nyaman, serta perangkat penelusuran untuk mendukung kegiatan pembelajaran pengunjung.

2. Layanan Perbenihan

- Perbaikan Proses Layanan: Memastikan pemrosesan benih lebih cepat dan efisien.
- Peningkatan Informasi: Menyediakan informasi yang lengkap mengenai jenis-jenis benih yang tersedia, karakteristik, serta tata cara penggunaannya agar memudahkan masyarakat dalam memilih.
- Monitoring Kualitas: Melakukan pengecekan kualitas benih secara rutin untuk memastikan bahwa benih yang didistribusikan sesuai dengan standar.

3. Layanan Taman Agrostandar

- Perawatan Taman: Memperbaiki kondisi taman dengan penanaman ulang beberapa tanaman yang sudah kurang produktif, serta penambahan variasi tanaman agar lebih menarik.
- Program Edukasi: Mengembangkan program edukasi yang lebih interaktif untuk pengunjung, misalnya dengan menyediakan pemandu taman dan leaflet edukatif.

4. Layanan Magang

- Kolaborasi Institusi: Meningkatkan kerja sama dengan universitas dan lembaga terkait untuk menjaring peserta magang yang potensial serta memperluas cakupan magang.
- Evaluasi dan Pendampingan: Melakukan evaluasi berkala terhadap peserta magang untuk mengetahui kebutuhan serta perkembangan mereka selama magang.

5. Layanan Konsultasi

- Peningkatan Kapasitas: Melakukan pelatihan bagi tim konsultasi agar memiliki kompetensi yang lebih baik dan terkini.
- Penjadwalan Konsultasi: Menyediakan sistem penjadwalan online untuk memudahkan masyarakat mengatur waktu konsultasi.

- Peningkatan Feedback: Mengadakan survei kepuasan pelanggan setelah sesi konsultasi agar masukan dari masyarakat dapat dijadikan acuan untuk perbaikan layanan.

Kesimpulan

Seluruh bagian layanan sepakat untuk mulai menerapkan perbaikan sesuai yang dibahas serta diharapkan segera menyusun rencana aksi dan melaporkan perkembangan secara berkala kepada Kepala Balai.

Tindak Lanjut

- Monitoring dan Evaluasi Rutin: Setiap semester

Notulen
Tim Kerja Diseminasi

Dokumentasi:

